

Mielnik, dnia.....

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres)

.....  
(telefon)

**INFORMACJA W RAMACH PROGRAMU: USUWANIE FOLII ROLNICZYCH I INNYCH  
ODPADÓW POCHODZĄCYCH Z DZIAŁALNOŚCI ROLNICZEJ**

1. Ilość i rodzaj odpadów pochodzących z działalności rolniczej przeznaczonych do odzysku lub unieszkodliwienia (kg):

- 1) Folia rolnicza czarna.....
- 2) Folia rolnicza biała.....
- 3) Folia rolnicza kolorowa.....
- 4) Siatka do owijania balotów.....
- 5) Sznurek do owijania balotów.....
- 6) Worki po nawozach.....
- 7) Opakowania typu Big Bag.....

2. Odpady przeznaczone do odbioru należy posegregować w podziale na w/w frakcje oraz składować zwinięte w bele lub rolki umożliwiające ich zważenie i załadunek.

3. Złożenie niniejszej informacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania umożliwiającego realizację przedsięwzięcia. W przypadku rezygnacji z realizacji zadania, Wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć pismo w tej sprawie do Urzędu Gminy Mielnik. W ramach realizacji przedsięwzięcia nie są kwalifikowane koszty zbierania odpadów od rolników. Rolnicy we własnym zakresie zobowiązani będą dostarczyć folię i inne odpady produkcji rolniczej do miejsca wskazanego przez gminę.

.....  
czytelny podpis Wnioskodawcy

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Gminy Mielnik moich danych osobowych, w związku z realizacją programu „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”.

.....  
czytelny podpis Wnioskodawcy

## **Klauzula informacyjna RODO**

W związku z zapisami art. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest **Gmina Mielnik, reprezentowana przez Wójta Gminy Mielnik, z siedzibą: ul. Piaskowa 38, 17-307 Mielnik, tel. (85) 65 65 861, (85) 65 77 003.**
2. Informujemy że funkcję Inspektora Ochrony Danych (IOD) pełni Pan Stefana Książek, z którym można się kontaktować pod adresem mail: [iod-sk@tbdsiedlce.pl](mailto:iod-sk@tbdsiedlce.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o zakwalifikowanie do udziału w programie „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do rozpatrzenia wniosku jest dobrowolne, na podstawie udzielonej zgody na ich przetwarzanie
5. Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe, tj. imię, nazwisko, adres, numer telefonu, w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
6. Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczących usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.
7. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane (..... lat) oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub do wycofania zgody na ich przetwarzanie.
8. Przysługuje Pani/Panu, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość: dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii, żądania sprostowania danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
9. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, kierując korespondencję na adres Administratora lub drogą elektroniczną pisząc na adres: [iod-sk@tbdsiedlce.pl](mailto:iod-sk@tbdsiedlce.pl).
10. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa**
11. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
12. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
13. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych, obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez merytoryczną komórkę Administratora danych prowadzącą przetwarzanie oraz przez inspektora ochrony danych.